

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Главного управления
по труду и занятости населения
Курганской области
И.Н. Ксенофонтов

ПЛАН РАБОТЫ
Комиссии Главного управления по труду и занятости населения
Курганской области по формированию и подготовке резерва управленческих кадров
(далее – Комиссия) в 2018 году

| № п/п | Вопросы для обсуждения на заседании Комиссии | Сроки заседания Комиссии | Ответственные за подготовку вопроса |
|-------|--|--------------------------|--|
| 1. | 1. Утверждение Плана работы Комиссии в 2018 году. 2. Утверждение перечня целевых должностей, замещение которых планируется преимущественно из резерва управленческих кадров. 3. Утверждение перечня должностных лиц в соответствии с уровнем резерва управленческих кадров, обладающих полномочиями по представлению кандидатов в резерв управленческих кадров, а также по их отзыву из резерва управленческих кадров. | Март | Отдел правовой, кадровой работы и документационного обеспечения |
| 2. | 1. О корректировке Единой формы учета резерва управленческих кадров Курганской области. 2. Об итогах оценки кандидатов и лиц, включенных в резерв управленческих кадров | Июнь | Отдел правовой, кадровой работы и документационного обеспечения |
| 3. | 1. Отчеты резервистов по выполнению планов профессионального развития. | Сентябрь | Отдел правовой, кадровой работы и документационного обеспечения; лица, включенные в резерв управленческих кадров и их кураторы |
| 4. | 1. О корректировке Единой формы учета резерва управленческих кадров Курганской области. 2. Анализ выполнения Плана работы Комиссии в 2018 году. | Декабрь | Отдел правовой, кадровой работы и документационного обеспечения |

* В повестку заседаний Комиссии могут включаться дополнительные вопросы. Корректировка повестки осуществляется при подготовке заседаний Комиссии.

Начальник отдела правовой, кадровой работы
и документационного обеспечения

О.В. Филиппова

Егорова В.П.
(3522) 24-15-18